



BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS SEGONS LA LLEI 38/2003, DE 17 DE NOVEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONS.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Objecte de les subvencions.

Aquesta normativa té per objecte determinar les condicions específiques i el procediment que cal seguir en la concessió de subvencions per activitats realitzades per les entitats locals de Begues, en relació amb la dotació econòmica que a aquest efecte determina l'Ajuntament de Begues.

Article 2. Característiques de les subvencions.

Les subvencions que es regulen en el present reglament, tindran les característiques següents:

- Estaran afectes a la finalitat d'interès general a què es condicioni el seu atorgament.
- Tindran caràcter no devolutiu, voluntari i eventual, llevat que legalment o reglamentàriament es disposi una altra cosa.
- No podran obeir a mera liberalitat.
- No podran invocar-se com a precedent.
- No generaran a favor del beneficiari dret a exigir el seu augment o revisió.
- No podran excedir, normalment, del 50 per 100 del cost de l'activitat a què s'apliquin, salvat que, de forma motivada, es justifiqui que es tracta d'activitats de gran interès públic i/o social, que no podrien portar-se a terme sense la percepció d'una subvenció que excedeixi del 50 per 100 del seu cost.

A les convocatòries dels processos de concessió es podrà fixar un import màxim de les subvencions.

- Seran revocables o reduïbles d'ofici quan es comprovi que l'activitat subvencionada no ha estat realitzada totalment o parcialment, o s'hagi aplicat a una finalitat diferent d'aquella per a la qual va ser concedida.

Article 3. Legislació aplicable.

En tot allò que no estigui previst en el present Reglament seran d'aplicació les disposicions reguladores de l'activitat de foment de l'Administració local que contenen les normes següents:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS).



- Decret legislatiu català 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei mpal. i de règim local de Catalunya, art. 239 a 242.
- Real Decret Estatal 887/2006 de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions.
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, art. 118 a 129.
- Reglament de serveis de les corporacions locals, aprovat pel Decret de 17 de juny de 1995, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb les anteriors.
- L'altra legislació concordant.
- Tot això, en virtut del principi de jerarquia normativa, en cas de modificar-se la legislació anteriorment exposada o qualsevol altra d'aplicació, quedaran derogats tots aquells preceptes del present Reglament que resultin contraris o incompatibles amb la nova legislació.



CAPÍTOL II. BENEFICIARIS I MATÈRIES SUBVENCIONABLES: CONDICIONS I REQUISITS .

Article 4. Beneficiaris.

1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques i jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 LGS, i reuneixin les següents condicions:
 - a) Les entitats ciutadanes legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes.
 - b) Els centres docents de la localitat.
 - c) Les persones físiques en nom propi i particular o en representació d'un grup de persones per a iniciatives esporàdiques, sense finalitat de lucre, sempre que es tracti d'activitats d'interès ciutadà.
2. No s'aplicaran aquestes bases a les entitats ciutadanes inscrites en el Registre Municipal subjectes a conveni amb l'Ajuntament, per a les activitats que en aquestes bases s'assenyalen i estigui prevista la subvenció singularment en el pressupost de l'Ajuntament.

Article 5. Finalitat de les activitats subvencionables.

Aquestes subvencions hauran de fomentar activitats d'interès públic o social a Begues, que es portin a terme al llarg de l'any en curs, i que tinguin per finalitat:

- Millorar la cohesió social de Begues.
- Promoure l'associacionisme que treballa potenciant serveis d'interès general per a la col·lectivitat i atribuïts a la competència local.
- Fomentar valors socials, culturals, educatius i noves formes de participació, com la interacció entre entitats.
- Afavorir la cooperació entre el sector públic i el privat.
- Possibilitar el creixement cultural, esportiu, i educatiu quantitatiu i/o qualitatiu de la ciutat.
- Promoure un desenvolupament més sostenible de la ciutat.
- Millorar la convivència i el civisme entre la ciutadania.
- Fomentar la inclusió educativa i social de la ciutadania.



Article 6. Requisits de les activitats subvencionables.

Els requisits que s'hauran de complir a l'hora de sol·licitar una subvenció són:

- Que les activitats es facin en el terme municipal de Begues, o a fora en cas que es considerin d'interès per a la projecció exterior del municipi.
- Que les activitats i/o projectes complementin la competència municipal en aquestes matèries. No seran subvencionables les activitats que formin part dels projectes i programes inclosos en el pressupost anual de l'Ajuntament.
- Que les activitats siguin sempre sense ànim de lucre. En cap cas l'import dels ingressos obtinguts més el de la subvenció atorgada podrà ser superior al cost de l'activitat.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència estatal d'administració Tributària i la Seguretat Social.
- Les entitats de nova creació no rebran subvenció durant el seu primer any de vida, per tal de propiciar el seguiment pels serveis tècnics municipals competents, a efectes de valorar el projecte de l'entitat.

Article 7. Competències municipals.

Sense perjudici del que s'exposa més amunt, seran subvencionables totes aquelles activitats específiques que es desenvolupin dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Begues.

Article 8. Difusió.

Totes les activitats subvencionables hauran d'incloure en tots els seus materials de difusió el logotip de l'Ajuntament de Begues acompanyat de la paraula "col·labora".



CAPÍTOL III. DOCUMENTACIÓ I TRAMITACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Article 9. Contingut de la sol·licitud.

Les sol·licituds hauran de formalitzar-se mitjançant el model oficial, es dirigiran a l'alcalde/essa de l'Ajuntament de Begues, i es presentaran a l'oficina d'atenció al ciutadà de l'Ajuntament.

A l'esmentat model oficial es farà constar la següent informació:

- El nom, el NIF, el domicili social, i les dades de contacte de l'associació o entitat sol·licitant, signada per la persona que tingui la representació legal.
- Nom del projecte general de l'entitat, i descripció de l'activitat o activitats per les quals es sol·licita la subvenció:
 - a) Nom de l'activitat.
 - b) Pressupost de l'activitat per la qual es demana la subvenció, amb indicació de l'aportació econòmica de l'associació.
 - c) Import de la subvenció sol·licitada, tot indicant el percentatge d'autofinançament de l'activitat.
- Dades bancàries.
- Nombre de socis i import de la quota d'associat.

Article 10. Documentació complementària.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades del full de descripció del projecte degudament complimentat, i dels extractes de tots els comptes bancaris dels quals l'entitat sigui titular.

Article 11. Nombre de sol·licituds.

Es presentarà una única sol·licitud per entitat en les dates que s'expressin en la convocatòria.

En l'esmentada sol·licitud es podran demanar fins a un màxim de sis activitats subvencionables, ordenades per ordre de prioritat.

Article 12. Rectificació de la sol·licitud.

En cas que el full de sol·licitud tingués dades incorrectes o incompletes, es demanarà la rectificació o complement necessari, indicant-hi que si no ho fa en un termini improrrogable de 10 dies hàbils, es resoldrà tenint-lo desistit de la seva petició.



Article 13. Criteris de valoració.

La quantia de cada subvenció es determinarà d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, ateses les estimacions dels pressupostos i les garanties de realització de les activitats que aportin les sol·licituds, tenint en compte les consideracions següents:

Aspectes comuns de totes les entitats (60 punts)

1. Programació de l'entitat dinàmica i continuada, fins a 20 punts.
2. Assistència a Consells, Comissions i altres reunions, així com la participació en la Mostra d'Entitats, fins a 10 punts, d'acord amb el següent varem:
 - 3.1) Participació en la Mostra d'Entitats: 4 punts.
 - 3.2) Altres, fins a 6 punts
3. Col·laboració amb activitats que promogui l'Ajuntament, fins a 10 punts.
4. Participació en les sessions formatives que organitzi l'Ajuntament, fins a 5 punts.
5. Antiguitat de l'entitat, fins a 5 punts, d'acord amb el següent barem:
 - 5.1) Fins a 5 anys, 2,5 punts.
 - 5.2) Més de 5 anys, 5 punts.
6. Nombre d'associats: 1 punt per cada quinze socis, amb un màxim de 5 punts.
7. Valoració tècnica de les activitats, fins a 5 punts.

Aspectes específics de cada activitat (140 punts)

8. Caràcter mobilitzador de l'activitat i del projecte en el qual s'engloba envers el municipi, fins a 30 punts.
9. Caràcter innovador de la proposta, fins a 20 punts.
10. Qualitat i característiques de l'activitat proposada, fins a 20 punts.
11. Viabilitat tècnica de l'activitat, fins a 15 punts.
12. Col·laboració entre entitats dins l'activitat, fins a 15 punts.
13. Grau de cobertura del dèficit d'activitats anàlogues, fins a 15 punts
14. Capacitat de finançament de l'activitat, fins a 15 punts. La valoració s'obtéindrà de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\frac{\text{Finançament propi}}{\text{Pressupost de l'activitat}} \times 15$$



15. Concreció, qualitat i claredat de la documentació aportada, on es fonamenti l'activitat a realitzar, amb estructura interna coherent i sòlida, fins a 5 punts.

16. Promoció del municipi, fins a 5 punts.

No seran activitats subvencionables aquelles que, tot i reunir les condicions i requisits descrits als articles 5 i 6 d'aquestes bases, obtinguin una puntuació inferior a 40 punts.

En el cas que algun/a beneficiari/ària tingués pendent de reintegrar a l'Ajuntament alguna quantitat com a conseqüència de processos d'atorgament de subvencions d'exercicis anteriors, aquest import es minorarà de la subvenció concedida en l'any en curs, i si fos necessari, de les subvencions dels exercicis futurs.

Article 14. Procediment qualificador.

1. Es constituirà una comissió qualificadora integrada pels membres següents:

- L'Alcalde/essa.
- Els/les regidors/ores de l'equip de govern responsables de les àrees amb matèries subvencionables.
- Els tècnics encarregats en les matèries subvencionables.
- El tècnic de gestió pressupostària, com a òrgan instructor, o en qui delegui.

2. Un cop presentades les sol·licituds de subvencions, els tècnics que integren la comissió qualificadora faran una primera avaluació de les sol·licituds presentades i emetran un informe que serà presentat davant de tots el membres de la comissió. Aquesta discutirà la proposta presentada i emetrà un dictamen en què es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada.

3. L'òrgan instructor, a la vista del dictamen de la comissió qualificadora, formularà una proposta de resolució, la qual serà definitiva si es donen els requisits per prescindir del tràmit d'audiència. La resolució serà notificada als interessats que hagin estat proposats com a beneficiaris perquè en el termini de 10 dies hàbils comuniquin a l'Ajuntament la seva acceptació.

L'expedient de la concessió contindrà l'informe de l'òrgan instructor en què consti que de la informació que obra en el seu poder es desprèn que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir a les mateixes.

4. Finalment l'òrgan instructor formularà una proposta de resolució definitiva a la Junta de Govern Local, previ informe de la intervenció municipal assenyalant l'existència de consignació pressupostària i de crèdit disponible suficient per atendre la despesa, en el termini de tres mesos, comptats des de l'expiració del termini de presentació de sol·licituds.



Article 15. Resolució.

Un cop adoptat l'acord per la Junta de Govern Local, aquest serà notificat a les entitats o associacions beneficiàries en un termini màxim de sis mesos, comptats des de l'expiració del termini de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins d'aquest termini produeix efectes desestimatoris.

Article 16. Condicions complementàries.

L'acord concessional podrà imposar les condicions complementàries que l'Ajuntament consideri per al compliment de la finalitat de les activitats subvencionades i aprovarà, si s'escau, els corresponents convenis a establir amb els beneficiaris.

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament d'activitats a desenvolupar pel sol·licitant, i l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, es podrà instar al beneficiari la reformulació de la seva sol·licitud, per ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable.

Article 17. Incompliment del termini de sol·licitud.

Les sol·licituds de subvenció presentades després de l'últim dia expressat en la convocatòria quedaran excloses del procés de concessió de subvencions.



CAPÍTOL IV. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

Article 18. Documentació justificativa.

Per tal de percebre les subvencions atorgades de conformitat amb les prescripcions d'aquestes bases, cal haver finalitzat la realització de les activitats subvencionables i presentar a l'Ajuntament els documents següents:

- a) Model de justificació, signat per algun dels membres de la Junta, i adreçat a l'alcalde/essa, en què se sol·licita el pagament de l'import de la subvenció.
- b) Memòria del projecte.
- c) Liquidació econòmica dels ingressos.
- d) Liquidació econòmica de les despeses realitzades, per un import igual o superior a la subvenció concedida. S'adjuntarà a aquesta liquidació una còpia dels justificants de les despeses
- e) Còpia del següent material:
 - Material de difusió imprès (díptics, cartells, etc.) amb el logotip de l'Ajuntament.
 - Material gràfic de les activitats (fotografies i/o vídeos).
 - Altra documentació.

Article 19. Terminis de justificació i pagament.

La percepció de les subvencions s'efectuarà de la manera següent:

- a) Un cop aprovada la proposta de resolució per la Junta de Govern, tal com descriu l'article 14.4 d'aquestes bases, l'Ajuntament efectuarà d'ofici el pagament d'una bestreta a tots els beneficiaris. L'import de la bestreta serà el 50% de la subvenció concedida.
- b) El pagament del 50% restant es realitzarà un cop presentada tota la documentació descrita en l'article 18 d'aquestes bases, previ informe favorable dels membres de la comissió tècnica adscrits a cadascuna de les matèries subvencionables, que acrediti que l'execució de l'activitat està ajustada a l'acord d'atorgament.

A aquests efectes s'estableixen tres períodes per poder presentar les justificacions:

- Fins el 30 de juny de l'any en curs.
- Fins el 31 d'octubre de l'any en curs.
- Fins el 31 de gener de l'any immediat posterior.



Això significa que, en cadascuna d'aquestes tres dates, els membres de la comissió tècnica adscrits a cadascuna de les matèries subvencionables recopilaran totes les justificacions presentades, analitzaran el seu contingut, i emetran un informe durant els quinze dies següents a la data límit, on es farà constar si l'activitat s'ajusta als requisits que van motivar l'atorgament de la subvenció.

A la vista d'aquests informes, l'òrgan instructor proposarà a la Junta de Govern el pagament de les subvencions restants. Si d'aquests informes es desprèn que la justificació és incompleta, incorrecta, o no és per l'import subvencionat, s'aplicarà el que estableixin els articles 21 i 22 d'aquestes bases.

- c) Si en el moment de presentar l'acceptació de la subvenció, algun/a beneficiari/ària està en condicions de presentar la justificació del 100% de la mateixa, es procedirà al pagament de la totalitat de la subvenció enlloc de rebre la bestreta de la subvenció.

Article 20. Termini de realització d'activitats.

Les activitats o programes subvencionats hauran d'estar realitzats no més tard del dia 31 de desembre del mateix any de la concessió de la subvenció, llevat que l'acord de concessió prevegi un altre termini d'execució.

Article 21. Rectificació de la justificació presentada.

Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, es requerirà al beneficiari per a què faci la rectificació oportuna en el termini improrrogable de deu dies hàbils. Si aquesta petició no fos atesa, es revocarà la subvenció concedida i s'exigirà el retorn de la bestreta atorgada.

Article 22. Reducció de la subvenció.

En cas que el beneficiari no pogués arribar a justificar adequadament la totalitat de l'import de la subvenció atorgada, l'Ajuntament de Begues tramitarà d'ofici la reducció de l'import de la subvenció en la mateixa proporció que existeixi entre l'import a justificar i l'import ben justificat, sense perjudici dels supòsits que donin lloc al reintegrament, la revocació, renúncia, modificació o nul·litat de les subvencions establertes a la Llei general de subvencions i a l'article 128 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/95, de 13 de juny de 1995).

Article 23. Comprovació.

L'Ajuntament de Begues podrà comprovar en qualsevol moment, i pels procediments que consideri oportuns, l'adequada aplicació de les subvencions concedides a les finalitats per a les quals s'hauran atorgat.

En cas de no aplicació o aplicació inadequada d'una subvenció, la corporació determinarà la restitució del seu import pels procediments legalment establerts.



CAPÍTOL V. CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PER FINANÇAR PROJECTES INNOVADORS I D'ESPECIAL INTERÈS.

Article 24. Finalitat.

Si un cop finalitzat un any, presentades totes les justificacions, i resoltes totes les incidències que poguessin sorgir, hi hagués un romanent de crèdit en les aplicacions pressupostàries destinades a les subvencions regulades en aquestes bases, durant l'any següent es podrà efectuar una convocatòria extraordinària de subvencions, que s'adreçarà als beneficiaris descrits a l'article 4 d'aquestes bases.

Aquesta convocatòria tindrà com a finalitat finançar projectes d'especial interès que hauran de reunir els següents requisits:

- Caràcter innovador.
- Dirigit a tota la població.
- Foment de la col·laboració entre entitats.

Article 25. Procediment.

En els seus trets fonamentals, aquesta convocatòria es regirà per allò establert en aquestes bases, tot i que podrà establir aquelles particularitats que l'Ajuntament vulgui emfatitzar, atès el caràcter extraordinari de la convocatòria.

DISPOSICIONS FINALS.

Primera. Aquestes normes, una vegada aprovades, seran trameses a totes les entitats legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes i als centres docents de la localitat.

Segona. En totes les activitats subvencionades cal fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Begues en lloc preferent i d'acord amb el disseny que es facilitarà.

Tercera. Aquestes bases regiran indefinidament mentre no siguin modificades o derogades pel Ple municipal.